

## 科室：人力资源流动管理科

事项名称	政府系列事业单位人员、市属国有企业人员调配
受理条件	事业单位人员持编委部门编制单，企业人员持《用工登记表》和毕业生报到证
服务渠道	1、人社局人力资源流动管理科242房间。
	2、咨询电话：2015808
申报材料	1、用人单位申请。2、编制单。3、调动审批表。4、审档责任书。5、干部需要廉洁自律情况证明。6、人事档案。7、外调人员持商调函。
经办流程	1、持申报材料到人力资源流动管理科
	2、科室审核
	3、主管局长审批
	4、审核档案及相关材料
	5、发调动通知办理相关调动手续
	6、事业单位人员办理增人计划卡
结果反馈	无
办结时限	在档案审核无问题的前提下，市内人员7个工作日内办结，县区调入市内10个工作日内办结。