

**科室：就业服务中心**

<p><b>事项名称</b></p>	<p>失业保险费申报</p>
<p><b>受理条件</b></p>	<p>企业在办理失业保险登记后，办理失业保险申报</p>
<p><b>服务渠道</b></p>	<p>张家口市人社局就业服务大厅(张家口市经开区崇光路与站前西大街交叉路口市民中心),各县区人社服务大厅</p>
	<p>张家口市人社局网站(<a href="http://rsj.zjk.gov.cn">http://rsj.zjk.gov.cn</a>)</p>
	<p>咨询热线：0313-12333</p>
<p><b>申报材料</b></p>	<p>1、授权介质(单位数字证书或专管员社保卡)</p>
	<p>2,《失业保险费申报表》</p>
<p><b>经办流程</b></p>	<p>【网上流程】</p>
	<p>1.提交:本人网上提交申报信息(实名制),单位网上提交申报信息(单位电子签章)</p>
	<p>2,办理:系统受理核验,自动办理,网上即时反馈结果(经办机构电子签章);</p>
	<p>【大厅流程】</p>
	<p>1.填单:本人、代理人、参保单位网上或自助终端录入并打印《社会保险业务单》(单位章);</p>
	<p>2.提交:参保单位、本人或代理人到经办大厅窗口提交纸质材料;</p>
<p>3.办理:窗口柜员受理审核,办理业务,当场反馈纸质结果(经办机构签章)。</p>	
<p><b>结果反馈</b></p>	<p>无</p>
<p><b>办结时限</b></p>	<p>即时办结</p>